

# Huishoudelijk reglement van de Vereniging Wonen voor Ouderen Nieuwmarkt / Groot Waterloo

## Artikel 1.

### Naam

Dit reglement bevat regels voor de Vereniging Wonen voor Ouderen Nieuwmarkt/Groot Waterloo gevestigd in Amsterdam, opgericht op 25 april 2017.

De statuten van de vereniging zijn vastgesteld bij notariële akte door notaris mr. E.D de Jongh gevestigd in Dronten op 25 april 2017.

De bepalingen van het huishoudelijk reglement zijn ondergeschikt aan de artikelen in de statuten van de vereniging.

## Artikel 2.

### Doel

1. De vereniging heeft ten doel:

a. het bevorderen van levensloopbestendige huisvesting voor ouderen (55+) in het woongebied Nieuwmarkt/ Groot Waterloo, begrensd door:

- Nieuwe Herengracht
- Prins Hendrikkade
- Gelderse Kade
- Kloveniersburgwal
- 's Gravelandse Veer
- Staalkade
- Zwanenburgwal
- Ir. B. Bijvoetbrug
- Amstel

b. het stimuleren van het langer zelfstandig kunnen blijven wonen door ouderen in hun eigen buurt en in veilige, toegankelijke en betaalbare woningen

c. het voorkomen van en zich inzetten tegen isolement van ouderen in de buurt.

2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:

a. het behartigen van de belangen van haar leden

b. het organiseren van activiteiten en/of bijeenkomsten, onder andere ter bevordering van de onderlinge verbondenheid en wederzijdse ondersteuning van de leden.

c. het (doen) verstrekken van informatie, advies en/of begeleiding

d. samen te werken met diverse organisaties en instellingen, lobbyen naar Gemeente ter bevordering van onze doelen

e. het in kaart brengen van woningen in de buurt geschikt voor ouderen

f. het streven naar buurtgericht toewijzen van woningen die geschikt bevonden zijn voor bewoning door ouderen.

## Artikel 3.

### Leden

1. De vereniging kent

a. leden

b. donateurs

2. Leden van de vereniging zijn natuurlijke personen die wonen binnen het gebied beschreven in artikel 2,1a en binding hebben met de buurt

3. Het lidmaatschap wordt verstrekt na schriftelijke aanmelding en het betalen van de

jaarlijkse contributie en is persoonlijk en niet overdraagbaar.

4. Voor die personen die niet in het gebied wonen, maar wel op een andere manier een binding met de buurt hebben, is de vereniging eveneens bedoeld. Deze binding met de buurt wordt beoordeeld door het bestuur.
5. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen, geboortedata, adressen en e-mailadressen van alle leden en donateurs zijn opgenomen.

## Artikel 4

### Donateurs

1. Donateurs zijn zij die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen. Deze ondersteuning kan alleen via de bank aan de vereniging worden overgemaakt.
2. Zij kunnen hier geen rechten aan ontlennen noch hebben zij verplichtingen.
3. Donateurs kunnen wel de algemene vergadering bijwonen.

## Artikel 5.

### Toelating

1. Toelating tot de vereniging geschiedt door schriftelijke aanmelding bij het bestuur, tenzij de algemene ledenvergadering besloten heeft tot een ledenstop
2. Het bestuur beslist omtrent de toelating als lid
3. Bij niet-toelating door het bestuur kan op verzoek van de betrokkene de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.

## Artikel 6.

### Einde van het Lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. bij overlijden van het lid
  - b. bij opzegging van het lid
  - c. door opzegging namens de vereniging. Dit kan geschieden wanneer een lid niet meer voldoet aan de eisen van het lidmaatschap of zijn verplichtingen niet is nagekomen.
  - d. door ontzetting. Dit kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. Bij ontzetting uit het lidmaatschap heeft de betrokkene het recht om binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit een beroep doen op terugtrekking van dat besluit tijdens een algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
4. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

## Artikel 7.

### Jaarlijkse Bijdrage

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene vergadering zal worden vast gesteld. Deze bijdrage kan alleen via de bank worden overgemaakt op rekening van de Vereniging.

## Artikel 8.

### Het Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie personen, die door de algemene vergadering worden

- benoemd. De benoeming geschiedt uit de leden.
2. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een of meer kandidaten. Een kandidaat bestuurslid kan worden voorgedragen door zowel het bestuur als door vijf leden. De voordracht van het bestuur kan bij aanvang van de algemene ledenvergadering worden medegedeeld. Een voordracht door vijf of meer leden moet tenminste vierentwintig uur voor aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend voorzien van de handtekeningen van de vijf leden die de voordracht doen.
  3. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering waarbij tenminste twee/derde van de leden aanwezig is.
  4. Is er geen voordracht dan is de algemene vergadering vrij in de keuze wat te doen.
  5. Zijn er meerdere kandidaten dan geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

## Artikel 9

### Einde bestuurslidmaatschap, Periodiek lidmaatschap, Schorsing

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn aantreden af, volgens een door het bestuur opgemaakte rooster van aftreding. De afgetredene is herkiesbaar.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts;
  - a. door het verstrijken van de periode waarvoor het bestuurslid is benoemd.
  - b. door vrijwillig aftreden.
  - c. door overlijden
  - d. door het beëindigen van het lidmaatschap van de vereniging
  - e. door zijn ontslag verleend door de algemene ledenvergadering vanwege onvoldoende functioneren, structurele onenigheid van inzichten met het bestuur of onverenigbaarheid van belangen. Hierbij kan het betrokken bestuurslid geen stemrecht uitoefenen.

## Artikel 10

### Bestuursfuncties, Besluitvorming van het Bestuur

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het bestuur kan uit zijn midden tevens vervangers aanwijzen. Een bestuurslid kan meer dan een functie bekleden.
2. Van het besprokene in elke vergadering worden door de secretaris notulen gemaakt, die in de volgende vergadering worden vastgesteld en daarna door de voorzitter en secretaris ondertekend.
3. Alle besluiten van het bestuur worden genomen met de meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste de helft van het aantal bestuursleden aanwezig is of vertegenwoordigd is. Bij afwezigheid of ziekte kan een bestuurslid de vergadering bijwonen en meestemmen door middel van een elektronisch communicatiemiddel tenzij de meerderheid van de aanwezige bestuursleden daartegen bezwaar maakt.
4. Een bestuurder kan zich laten vertegenwoordigen door een medebestuurslid op de bestuursvergadering.
5. Het bij de bestuursvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
6. Wordt de juistheid van het oordeel uitgesproken in voorgaand lid betwist door tenminste

- een stemgerechtigde dan vindt een nieuwe stemming plaats.
7. Bij staking van de stemmen beslist de algemene vergadering.

## Artikel 11

### Bestuurstaak, Vertegenwoordiging

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. De voorzitter stelt de agendapunten op voor de volgende bestuursvergadering.  
De penningmeester heeft het beheer en de controle op de financiën.  
De secretaris maakt de notulen van de vergadering en archiveert de stukken.
2. De vereniging wordt naar buiten toe vertegenwoordigd door het bestuur of twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Indien het aantal bestuursleden beneden de drie gedaald is, blijft het bestuur bevoegd.  
Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen om de opengevallen plaatsen in te vullen.
4. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te den uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.

## Artikel 12

### Commissies

1. Het bestuur kan een of meer commissies instellen.
2. Het bestuur kan leden van de commissies benoemen, schorsen en ontslaan.
3. Er zijn commissies die controleren of onderhouden;
  - a. de commissie die de boeken moet controleren.
  - b. de commissie die de website moet onderhouden.
4. Commissies die een meer tijdelijk karakter hebben door de duur van een project;
  - a. Commissie Oren en Ogen in de buurt, die woningen geschikt voor ouderen labelen of woningen die geschikt gemaakt kunnen worden d.m.v een lift.
  - b. Commissie Lobbyen, die tot doel heeft de doelstellingen van de vereniging uit te dragen naar de gemeente en politieke partijen.
  - c. Commissie Nieuwe Uilenburgerstraat, een project voor woningen voor ouderen.
5. Het bestuur is te allen tijde bevoegd om een commissie op te heffen.

## Artikel 13

### Jaarverslag, Rekening en Verantwoording

1. Het boekjaar en het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur moet er zorg voor dragen dat de administratie en de financiële boeken te allen tijde op orde zijn en kunnen worden ingezien.
3. Het bestuur brengt op de algemene vergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, het jaarverslag uit over de gang van zaken binnen de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. De stukken worden ondertekend door de bestuurders.
4. Het bestuur is verplicht aan de aangestelde commissie ter controle van de boeken alle bescheiden ter beschikking te stellen.
5. De commissie onderzoekt de boeken en brengt verslag uit aan de algemene vergadering.  
Vereist het onderzoek van de rekeningen bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan.
6. Het bestuur is verplicht de bescheiden en boeken tenminste zeven jaar lang te bewaren.

## Artikel 14

### Algemene Vergaderingen

1. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering- gehouden. In de jaarvergadering komen ondermeer aan de orde.
  - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 13 met het verslag van de aldaar benoemde commissie.
  - b. uitleg van het beleid en de vorderingen van het afgelopen verenigingsjaar.
  - c. benoeming van de in artikel 12 en 13 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar.
  - d. voorstellen van de eventuele kandidaten voor het bestuur.
  - e. verkiezing van eventuele nieuwe kandidaten voor het bestuur.
2. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo vaak het bestuur dit wenselijk oordeelt.
3. Op schriftelijk verzoek van een/tiende deel der leden kan een algemene vergadering worden belegd op termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan.

## Artikel 15

### Toegang en Stemrecht

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging en alle donateurs. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden met dien verstande dat een geschorst lid toegang heeft tot de vergadering waarin het besluit tot zijn schorsing wordt behandeld. Hij/zij heeft tevens het recht in de vergadering het woord te voeren.
2. Ieder lid van de vereniging heeft een stem, geschorste leden en donateurs hebben geen stemrecht.
3. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen, Met dien verstande dat bedoeld ander lid in totaal niet meer dan twee stemmen kan uitbrengen.

## Artikel 16

### Voorzitterschap en Notulen

1. De algemene vergaderingen worden, tenzij de situatie zich voordoet als omschreven in Artikel 14 lid 3, geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn/ haar plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt een der andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen op als voorzitter.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt. De inhoud van de notulen wordt via de e-mail ter kennis aan de leden gebracht.

## Artikel 17

### Besluitvorming van de Algemene Vergadering

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter meteen na het uitspreken van het oordeel, bedoeld in lid 1, betwist, door een of meerdere stemgerechtigden en de stemming heeft niet hoofdelijk of schriftelijk

plaatsgevonden dan wordt een nieuwe stemmingronde gehouden. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de vorige stemming.

3. Alle besluiten van de algemene vergadering worden genomen met de volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet uitgebrachte stemmen.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft gekregen, dan heeft een tweede stemming plaats. Indien wederom niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen dan wordt er opnieuw gestemd tussen de twee kandidaten met de meeste stemmen. In geval bij een stemming tussen twee personen de stemmen opnieuw staken dan beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet betreffende de verkiezing van personen, dan is het voorstel verworpen.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden dat vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij gesloten briefjes.
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen maar bijvoorbeeld schriftelijk of via e-mail, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, op voorwaarde dat alle leden bekend zijn met de te nemen besluiten en de meerderheid van de leden geen bezwaar maakt tegen de manier van besluitvorming.
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle onderwerpen die aan de orde komen inclusief een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding van de vereniging. Ook al heeft er geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is een ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.

## Artikel 18

### Bijeenroeping Algemene Vergadering

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur behoudens in het geval bedoeld in artikel 14 lid 3. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens de ledenadministratie. De termijn voor oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

## Artikel 19

### Statutenwijziging

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering gebracht worden dan door een Besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijzigingen van de statuten zullen worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statuutwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de vergadering een afschrift met de wijzigingen van dat voorstel, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld aan alle leden worden toegezonden.
3. Een besluit tot statutenwijziging kan worden genomen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde leden, met een meerderheid van twee/derde geldig uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt pas in werking nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.

## Artikel 20

### Ontbinding

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering.  
Het bepaalde in lid 1, 2, 3 van het voorgaande artikel is ook hier van toepassing.
2. De vereffening geschiedt door het bestuur.
3. Hetgeen na voldoening van schulden resterende bedrag van het vermogen van de ontbonden vereniging overblijft, wordt door de vereffenaars aan een andere Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) met een soortgelijke doelstelling geschonken.
4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en andere bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende de rest van de door de wet voorgeschreven termijn, in bewaring bij een door het bestuur aangewezen persoon of personen.

## Artikel 21

### De Website

1. De website wordt beheerd door de daarvoor door het bestuur benoemde commissie
2. ??

### Slotbepaling

In alle gevallen waarin de wet, de statuten en dit huishoudelijk reglement niet in voorziet beslist de voorzitter.